



ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 10397DD

Дата выдачи лицензии 20.04.2011 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности:

- Амбулаторно-поликлиническая помощь детскому населению по специальностям
- Первичная медико-санитарная помощь
 - Квалифицированная
 - Доврачебная

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Государственное коммунальное предприятие "Городская поликлиника №4" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление здравоохранения Актыубинской области"

Республика Казахстан, Актыубинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, БИН: 020640002615

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Производственная база

Актыубинская область, город г.Актобе, село Жанаконьс, квартал Бирлик, уч. 397Б

(местонахождение)

Особые условия действия лицензии

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

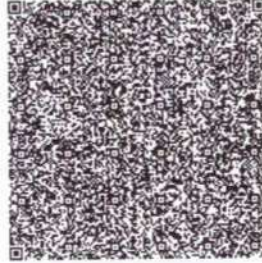
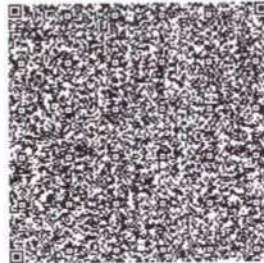
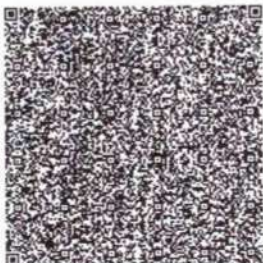
Управление здравоохранения Актыубинской области. Акимат Актыубинской области.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

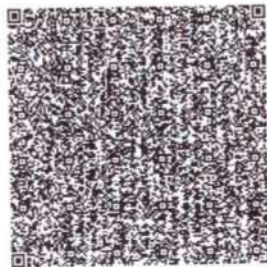
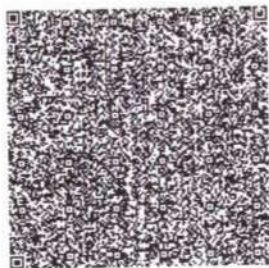
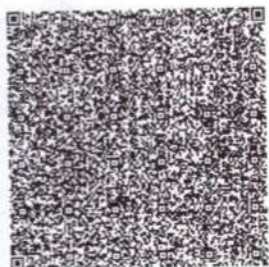
Руководитель (уполномоченное лицо)

Калиев Асет Аскарлович

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))



Номер приложения	087
Срок действия	
Дата выдачи приложения	31.01.2019
Место выдачи	г.Актобе



**Договор
безвозмездного пользования**

город Актобе

№ 1-3

« 05 » 01

2021 года

ГУ «Новая средняя школа п.Жанаконыс», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Директора Кисиковой А.М., действующего на основании Положения с одной стороны, и ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актобинской области» именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Нуртазина М. М. действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые как «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора является предоставление в безвозмездный имущественный наем (аренду) медицинского кабинета, расположенного по адресу: г.Актобе, село Жанаконыс, квартал Бірлік, уч.397Б.

площадью: 19,8 кв.м.

площадью: 12,1 кв.м. именуемого в дальнейшем «объект».

2. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездный имущественный наем (аренду) объект с «5» января 2021 года по «31» декабря 2021 года для использования в целях обслуживания медицинского пункта.

По истечении указанного срока данный договор прекращает свое действие.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

1) продлить срок договора, вносить изменения и дополнения в договор или расторгнуть его по соглашению сторон;

3) осуществлять проверки целевого использования объекта.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

1) вносить предложения ссудодателю о внесении изменений и дополнений или расторжении договора.

2.3. Ссудодатель обязан:

1) не препятствовать нанятому владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;

3) в случае изменения условий договора письменно уведомить об этом нанятого за месяц.

2.4. Ссудополучатель обязан:

1) поддерживать объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;

2) не передавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;

3) возместить ущерб в случае возврата объекта в нерабочем или неудовлетворительном техническом состоянии (с износом, превышающим нормативные показатели).

6. Особые условия

17. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

18. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок рассмотрения споров

21. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Ссудодатель»

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69»
г.Актобе, село Жанаконыс, квартал Бірлік,
уч.397Б.

БИН: 181040016925

БИК: KCMFKZ2A

ИНК: KZ95070103KSN0618000

«Комитет Казначейства МФ РК»

Директор

М.П.

Абжалелова А.А.

«Ссудополучатель»

ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ
г. Актобе, ул. Братьев Жубановых, д.293 «Б»

ИНК KZ816010121000012020

БИК HSBKZKZKX

АФ АО «Народный банк»

БИН 020640002615

Код по ОКПО 39668263

ОКЭД 86.20 от 19.01.2010 год

Главный врач

М.П.

Нуртазин М.М.

**Договор
безвозмездного пользования**

город Актобе

№ 69

« 05 » 01 2022 года

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора А.А.Абжалеловой, действующей на основании Положения с одной стороны, и ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актыбинской области» именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Нуртазина Мереке Маратовича действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые как «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора является предоставление в безвозмездный имущественный наем (аренду) медицинского кабинета, расположенного по адресу: г.Актобе, село Жанаконьс, квартал Бирлик, уч.397 Б площадью 19,8 кв.м. площадью: 12,1 кв.м. именуемого в дальнейшем «объект».
2. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездный имущественный наем (аренду) объект с «05» января 2022 года по «31» декабря 2022 года для использования в целях обслуживания медицинского пункта.
3. По истечении указанного срока данный Договор может быть пролонгирован по соглашению сторон, стороны предполагают возможность продолжения взаимодействия и после истечения срока действия договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

- 1) продлить срок договора, вносить изменения и дополнения в договор или расторгнуть его по соглашению сторон;
- 3) осуществлять проверки целевого использования объекта.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

- 1) вносить предложения ссудодателю о внесении изменений и дополнений или расторжении договора.

2.3. Ссудодатель обязан:

- 1) не препятствовать нанимателю владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;
- 3) в случае изменения условий договора письменно уведомить об этом нанимателя за месяц.

2.4. Ссудополучатель обязан:

- 1) поддерживать объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;
- 2) не передавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;
- 3) возместить ущерб в случае возврата объекта в нерабочем или неудовлетворительном техническом состоянии (с износом, превышающим нормативные показатели).

6. Особые условия

17. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.
18. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок рассмотрения споров

21. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Ссудодатель»

«Ссудополучатель»

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69»
г.Актобе, село Жанаконьс,
квартал Бирлик, участок 397 Б
БИН: 181040016925
НИК: KZ95070103KSN0618000
БИК KCMFKZ2A
«Комитет Казначейства МФ РК»

ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ
г. Актобе, ул. Братьев Жубановых, д.293 «Б»
ИНК KZ816010121000012020
БИК HSBKZZKX
АФ АО «Народный банк»
БИН 020640002615
Код по ОКПО 39668263
ОКЭД 86220 от 19.01.2010г.



Директор

М.П.

А.А. Абжалелова
Абжалелова А.А.



Главный врач

М.П.

М.М. Нуртазин
Нуртазин М.М.

AS

**Договор
безвозмездного пользования**

город Актобе

№ 4

« 05 » 01 2023 года

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69», именуемое в дальнейшем «Судодатель», в лице Директора А.А.Абжалеловой, действующей на основании Положения с одной стороны, и ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актобинской области» именуемое в дальнейшем «Судополучатель», в лице главного врача Нуртазина Мереке Маратовича действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые как «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора является предоставление в безвозмездный имущественный наем (аренду) медицинского кабинета, расположенного по адресу: г.Актобе, ж/м Жанаконыс, квартал Бирлик, 397 Б ст-е площадью 19,8 кв.м. площадью 12,1 кв.м. именуемого в дальнейшем «объект».
2. Судодатель передает, а Судополучатель принимает в безвозмездный имущественный наем (аренду) объект с «05» января 2023 года по «31» декабрь 2023 года для использования в целях обслуживания медицинского пункта.
3. По истечении указанного срока данный Договор может быть пролонгирован по соглашению сторон, стороны предполагают возможность продолжения взаимодействия и после истечения срока действия договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Судодатель имеет право:

- 1) продлить срок договора, вносить изменения и дополнения в договор или расторгнуть его по соглашению сторон;
- 3) осуществлять проверки целевого использования объекта.

2.2. Судополучатель имеет право:

- 1) вносить предложения судодателю о внесении изменений и дополнений или расторжении договора.

2.3. Судодатель обязан:

- 1) поддерживать объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;
- 2) не препятствовать нанимателю владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;
- 3) в случае изменения условий договора письменно уведомить об этом нанимателя за месяц.

2.4. Судополучатель обязан:

- 1) не перепродавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;

3. Особые условия

- 3.1. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.
- 3.2. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

4. Порядок рассмотрения споров

- 4.1. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

5. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Судодатель»

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69»
г.Актобе, ж/м Жанаконыс,
квартал Бирлик, 397 Б ст-е
БИН: 181040016925
НИК: KZ11070102KSN0601000
БИК: KZKMPKZ2A
Комитет Казначейства МФ РК»

Директор

Абжалелова А.А.

«Судополучатель»

ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ
г. Актобе, ул. Братьев Жубановых, д.293 «Б»
НИК KZ816010121000012020
БИК HSBKZKZKX
АФ АО «Народный банк»
БИН 020649002615
Код по ОКПО 39068263
ОКЭД 86220 от 15.01.2010г.

Главный врач

Нуртазин М.М.

**Договор
безвозмездного пользования**

город Актобе

№ 69

«03» 01 2024 года

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Директора А.А.Абжалеловой, действующей на основании Положения с одной стороны, и ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области» именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Нуртазина Мерекэ Маратовича действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые как «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора является предоставление в безвозмездный имущественный наем (аренду) медицинского кабинета, расположенного по адресу: г.Актобе, село Жанаконыс, квартал Бирлик, уч.397 Б площадью 19,8 кв.м.

площадью: 12,1 кв.м. именуемого в дальнейшем «объект».

2. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездный имущественный наем (аренду) объект с «03» января 2024 года по «31» декабря 2024 года для использования в целях обслуживания медицинского пункта.

3. По истечении указанного срока данный Договор может быть пролонгирован по соглашению сторон, стороны предполагают возможность продолжения взаимодействия и после истечения срока действия договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

1) продлить срок договора, вносить изменения и дополнения в договор или расторгнуть его по соглашению сторон;

3) осуществлять проверки целевого использования объекта.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

1) вносить предложения ссудодателю о внесении изменений и дополнений или расторжении договора.

2.3. Ссудодатель обязан:

1) поддерживать объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;

2) не препятствовать нанимателю владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;

3) в случае изменения условий договора письменно уведомить об этом нанимателя за месяц.

2.4. Ссудополучатель обязан:

1) не передавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;

3. Особые условия

3.1. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

3.2. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

4. Порядок рассмотрения споров

4.1. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

5. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Ссудодатель»

«Ссудополучатель»

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №69»

г.Актобе, село Жанаконыс,

квартал Бирлик, участок 397 Б

БИН: 181040016925

ИНН: 3502010109, КСН0618000

БИК: КЗМГKZ2A

«Комитет Капиталитета МФ РК»

Директор:

М.П.

Абжалелова А.А.

ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ

г. Актобе, ул. Братьев Жубановых, д.293 «Б»

ИНН KZ816010121000012020

БИК HSBK KZKX

АФ АО «Народный банк»

БИН 020640002615

Код по ОКПО 39668263

ОКЭД 86220 от 19.01.2010г.

Главный врач

М.П.

Нуртазин М.М.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Ақтөбе облысының денсаулық
сақтау басқармасы»
емлекеттік мекемесінің
шаруашылық жүргізу
құқығындағы
«№4 қалалық емхана»
емлекеттік коммуналдық
кәсіпорыны



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
Государственное коммунальное
предприятие
«Городская поликлиника №4»
на праве хозяйственного ведения
государственного учреждения
«Управление здравоохранения
Актюбинской области»

2023 жылғы « 01 » 09

№ 163 те 32 бұйрығы

Жұмысқа қабылдау туралы

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 33-бабының 1-тармағына және 34-бабына сәйкес 17.02.1967ж.т. Гүлмира Жолманқызы Утесинова 3 ай сынақ мерзімімен мектеп дәрігері лауазымына еңбек шарты негізінде 1,0 жүктемеге 2023 жылдың 01 қыркүйегінен бастап жұмысқа қабылдансын.

Медициналық еңбек өтілі – 22 жыл 09 ай 13 күн.

Біліктілік санаты – жоқ.

Негізі: әсеке өтініші және ЕШ.

Бас дәрігер

Нуртазин М.М.

Нагрудный
знак выпускника

ДИПЛОМ

ТВ № 675482

Осы диплом Толмагалыбетова
Тулмира Насилян қызона
берілді, ол 1984 жылы Ақтобениң
мемлекеттік медицина
институтына түсіп, 1990 жылы
атаман институтының
толық курсып педиатрия

мамандығы бойынша бітіріп шықты.

Мемлекеттік емтихан комиссиясының
1990 жылы 23 шоны қарары бойынша
Толмагалыбетова Т.Ж.
дәрігер педиатр
деген квалификация берілді.

Мемлекеттік емтихан
комиссиясының председателі

Ректор

Секретарь

М. О.

Қабдимаев
Досов
Мисевич
қаласы 1990 жылы 23 шоны

Тіркеу № 117

ДИПЛОМ

ТВ № 675482

Настоящий диплом выдан Толмагалыбетов
Тулмире Насиановне
в том, что она в 1984 году поступила в
Актюбинский государственный
медицинский институт
и в 1990 году окончила полный курс
названного института
по специальности педиатрия

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от 23 июня 1990

Толмагалыбетовой Т.Ж.

присвоена квалификация
врача - педиатра

Председатель Государственной экзаменационной комиссии Давыдов

Ректор Досов

Секретарь Мисевич

Город Актюбинск 23 июня 1990

Регистрационный № 117

Московская типография Гознака. 1987.

Министерство здравоохранения каз. сеп
(наименование)
Актюбинский государственный
(наименование мед. института, мед. факультета ун-та)
Медико-технический институт
(наименование органа здравоохранения)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 3

Выдано врачу Татьяна-Гамбетовой Эльшаре
Молчановне (фамилия, имя, отчество)
окончившему (шей) в 1990 году Актюбин-
ский государственный
(наименование медицинского вуза)

в том, что он(она) проходил(а) с 1 августа 1990
по 25 июля 1991 г. интернатуру в Городской
детской больнице г. Шевченко
(наименование базового учреждения здравоохранения)
по специальности педиатрия

Решением выпускной экзаменационной комиссии

от 25 июля 1991 г. протокол № 3

Татьяна-Гамбетовой Эльшаре Молчановне
(фамилия, имя, отчество)

присвоена квалификация врача педиатра
(название специальности)



Председатель
экзаменационной комиссии [Signature]
(подпись)

Руководитель
органа здравоохранения [Signature]
(подпись)

Город Шевченко Дата выдачи 25.06.91г.

БІЛКТІЛІГІН АРТТЫРҒАНЫ ТУРАЛЫ
КУӘЛІК

№ 2016

Утесинова Гулмира Жолманқызына
(тегі, аты, әкесінің аты)

Ол 2020 жылғы «02» қарашадан бастап
2020 жылғы «14» қарашаға дейін

ЖШС «САНАТ» Республикалық
кәсіби даму орталығы» АОФ жанында

«Педиатрияның өзекті

мәселелері»

циклы бойынша

Педиатрия

мамандығы бойынша

108 сағат көлемінде біліктілігін арттырудан өткені
үшін берілді.

Директор Н.К. Алдамжаров

Мөрдiң орны

Берілген күні: 14.11.2020

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

№ 2016

Настоящим удостоверяется, что

Утесинова Гулмира Жолманқызы
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с «02» ноября 2020 года
по «14» ноября 2020 года
прошел(а) повышение квалификации по специальности

Педиатрия

по циклу: «Актуальные проблемы
педиатрии»

в объеме 108 часов

в АОФ ТОО «Республиканский центр
профессионального развития «САНАТ»

Директор Н.К. Алдамжаров

Место для печати

Дата выдачи: 14.11.2020

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«Ақтөбе облысының денсаулық
сақтау басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің
шаруашылық жүргізу
құқығындағы
«№4 қалалық емхана»
мемлекеттік коммуналдық
кәсіпорыны



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
Государственное коммунальное
предприятие
«Городская поликлиника №4»
на праве хозяйственного ведения
государственного учреждения
«Управление здравоохранения
Актюбинской области»

2023 жылғы «13» 04 _____

№ 68 м. бұйрығы

Жұмысқа қабылдау туралы

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 33-бабының 1-тармағына және 34-бабына сәйкес 20.06.1986 ж.т. **Замзагул Жумекеновна Байменова** 3 ай сынақ мерзімімен мектеп бөліміне мейірбике лауазымына еңбек шарты негізінде **2023 жылдың 13 сәуірінен бастап жұмысқа қабылдансын.**

Медициналық еңбек өтілі – 11 жыл, 04 ай, 04 күн.

Біліктілік санаты – жоқ.

Негізі: жеке өтініші және ЕШ.

Байменова З.М.
З.М.

Бас дәрігердің м.у.а.

М.А.А.

Кадирова А.А.

Кәсіптік орта білім туралы

ДИПЛОМ

КОБ № 0005196

Осы диплом *Турекенова*
Заманулы Мұхамбетжанна берілді,
ол *2004* жылы *Ақтөбе*
медициналық колледжінде
түсі және *2007* жылы *Ақтөбе*
медициналық колледжінде толық
курсын *сестрлік* пәні

мамандығы бойынша бітіріп шықты.
Біліктілік комиссиясының *2007* жылы
30 - *медициналық*
шешімі бойынша оған
медициналық

біліктілігі берілді.
Директор:

Директорын орнбасары *Ақтөбе*

Балд. мезен *Ақтөбе қаласы*
2007 жылы «*6*» шілде

Тіркеу № *225*



ДИПЛОМ

о среднем профессиональном образовании

КОБ № 0005196

Настоящий диплом выдан *Султановой*
Заманулы Мұхамбетжанна в том, что она
в *2007* году поступила в *Ақтөбе*
медициналық колледжінде
и в *2007* году окончила *Ақтөбе* курс
историкология медициналық колледжінде
де специальности *сестрлік*

Решением квалификационной комиссии
от «*30*» *июня* *2007* года
ему (ей) присвоена квалификация
медициналық

Директор:

Заместитель директора: *Ақтөбе*

Настоящий пункт *2007*
«*6*» *июня*

Регистрационный № *225*



**Семестрлік және бағалар тізімінің
КӨШІРМЕСІ**

Дипломның № ҚОб 0005196

**(диплом жоқ жерде жарамсыз болып
табылады)**

Дарманова Зөлмамал Мә Мән Аманжол
(фамилия, имя, отчество)

Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрлігіне қарасты Ақтөбе медициналық колледжіне 2004 жылдан 2007 жылға дейін «Сестралық іс» мамандығы бойынша дәріс алып, білімі төмендегідей бағаланды.

- | | | |
|--|-----------|----------------|
| 1. Қазақ (орыс) тілі | 160 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 2. Шет тілі | 72 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 3. Қазақстан тарихы | 80 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 4. Дене шынықтыру, валология | 388 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 5. Мәдениеттану | 36 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 6. Философия | 36 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 7. Саясаттану | 18 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 8. Әлеуметтану | 18 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 9. Құқық негіздері | 40 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 10. Экономикалық теория негіздері | 36 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 11. Математика | 66 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 12. Информатика | 67 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 13. Физика | 106 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 14. Бейорганикалық, коллоидты, физикалық химия | 108 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 15. Биологиялық химия | 48 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 16. Биохимия | 140 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 17. Митохондриялық биология, генетика | 140 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 18. Қалыпты анатомия | 206 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 19. Қалыпты физиология | 201 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 20. Гистология | 134 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 21. Патологиялық анатомия | 100 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 22. Патологиялық физиология | 130 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 23. Фармакология | 80 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 24. Микробиология, вирусология | 144 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 25. Датын тілі | 64 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 26. Экология | 46 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 27. Жалпы гигиена | 54 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 28. Психология, педагогика | 53 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 29. Әмір сүру қауіпсіздік негізі | 46 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 30. Сестралық іс негіздері | 285 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 31. Ішкі аурулар пропедевтикасы | 192 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 32. Терапиядағы сестралық іс | 67 сағат | <u>Аманжол</u> |

- | | | | | |
|---|-----------|---|----------------|----------------|
| 33. Дені сау бала 7 | 9 | балалар аурулары пропедевтикасы курсымен педиатриядағы сестралық іс | 201 сағат | <u>Аманжол</u> |
| 34. Жылына хирургия, анестезиология | 118 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 35. Хирургия және реанимациядағы сестралық іс | 83 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 36. Ауқушерлік және гинекологиядағы сестралық іс | 90 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 37. Инфекциялық аурулардағы сестралық іс | 84 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 38. Дерматовенерологиядағы сестралық іс | 30 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 39. Неврологиядағы сестралық іс | 22 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 40. Психиатриядағы сестралық іс | 22 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 41. Оторинларингологиядағы сестралық іс | 22 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 42. Офтальмологиядағы сестралық іс | 22 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 43. Физиотерапия және массаж | 25 сағат | | <u>Аманжол</u> | |
| 44. Емдік дене шынықтыру және медициналық бақылау | 24 сағат | | <u>Аманжол</u> | |

Әсуә өндіретін тәжірибе

Дәлелдем алынғандығы тәжірибе

Мамандық бойынша біріктірілген мемлекеттік емтихан:



Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Аманжол
(қолы)

Ақтөбе қаласы

« 6 » шілде 200 ж.

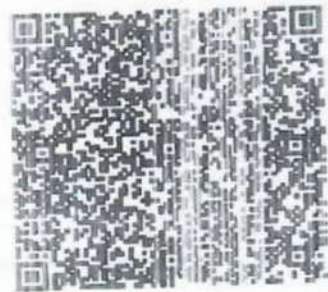
Тіркеу нөмірі: 445

РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ
АКАДЕМИЯ

РЕСПУБЛИКАЛЫК МЕДИЦИНА
АКАДЕМИЯСЫ



КУӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО



**Біліктілігін арттырғаны туралы
КУӘЛІК № 735**

Осы куәлік

Байменова Замзагул Жумекеновна
(тегі, аты, әкесінің аты)

2023 жылғы «27» наурыздан бастап

2023 жылғы «08» сәуірге дейін

«Мейіргер ісі» мамандығы бойынша

«Балалар мекемелердегі және мектептердегі емдік
тамақтанудың негіздері» циклі бойынша

«Республикалық Медициналық Академия» ЖШС

Ақтобе регионалдық филиалы

(оқу орынының атауы)

120 сағат/4 кредит жалпы көлемінде (жоғары, бірінші
және екінші біліктілік деңгейі) біліктілігін арттырудан
өткенін растайды.

Біліктілікті арттыру бағдарламасы сәйкес келетін Салалық

біліктілік шеңберіндегі біліктілік деңгейі: орташа

«Республикалық Медициналық Академия» ЖШС Ақтобе регионалдық
филиалының директоры
Н.К.Алдажанов

Берілген күні: 2023 жылғы «08» сәуір

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о повышении квалификации № 735

Настоящим удостоверяется, что

Байменова Замзагул Жумекеновна
(фамилия, имя, отчество)

с «27» марта 2023 года

по «08» апреля 2023 года

прошел(а) повышение квалификации по специальности
«Сестринское дело»

по циклу «Основы питания в детских учреждениях и
школах»

в Актобенском региональном филиале

ТОО «Республиканская Медицинская Академия»

(название обучающей организации)

в объеме 120 часов/4 кредита (уровень квалификации
высший, первый или второй)

Уровень квалификации в Отраслевой рамке
квалификации, которому соответствует программа
повышения квалификации: средний

Директор Актобенского регионального филиала ТОО «Республиканская
Медицинская Академия»
Н.К.Алдажанов

Дата выдачи: «08» апреля 2023 года

Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі
"Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі Медициналық және фармацевтикалық бақылау комитетінің Ақтөбе облысы бойынша департаменті" республикалық мемлекеттік мекемесі



Министерство здравоохранения
Республики Казахстан
Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Актюбинской области"

Ақтөбе Қ.Ә., Астана ауданы, Даңғылы Сәнкібай Батыр, № 1 үй

Ақтөбе Г.А., район Астана, Проспект Санкибай Батыра, дом № 1

Маман сертификатты

БАЙМЕНОВА ЗАМЗАГУЛИ ЖУМЕКЕНОВНА
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мейіргер ісі

(номенклатура бойынша мамандық)

мамандығы бойынша медициналық қызметті жүзеге асыру және клиникалық практикаға жіберу үшін осы маман сертификатын алды.

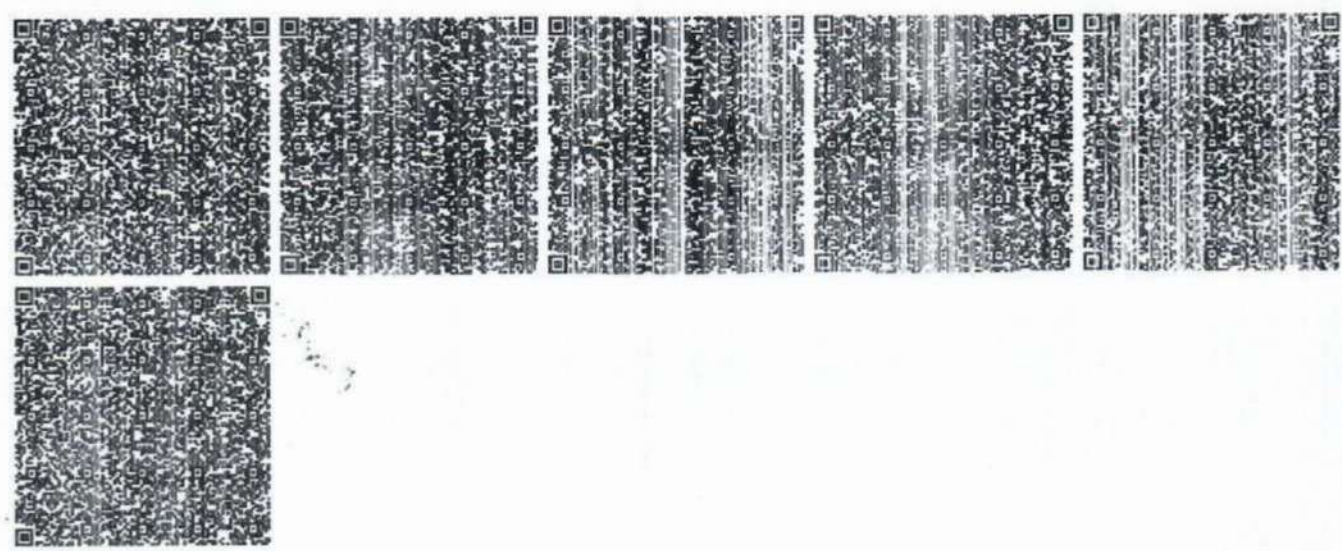
Оны беру туралы шешім шығарған мемлекеттік орган басшысының 07.06.2021 жылғы № 30-н/қ бұйрығы.

Сертификат 07.06.2026 ж. мерзімге жарамды.

Тіркеу № : KZ30VBM01424234

Берілген күні: 14.06.2021 ж.

Департамент басшысының м.а. Сулейменова Алмагуль Данабекқызы



СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома


Турарова Г.Н.
«__» «__» 20__ г.

Утверждаю
Главный врач ГКП «Городская
поликлиника №4» на ПХВ


Нуртаев М.М.
«__» «__» 20__ г.

**Должностная инструкция
медицинской (-ого) сестры и (или) брата медицинского пункта
в организациях образования**

Общие положения:

- Настоящая инструкция составлена на основании Приказа Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № 305/2020 «Об утверждении номенклатуры специальностей и специализации в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения» и в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РК от 23.11.2015 г. №414-V и применяется в качестве приложения к трудовому договору.
- Инструкция подлежит изменению и дополнению в связи с изменением трудового законодательства РК или производственно-экономических условий ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ.
- Настоящая должностная инструкция является внутренним нормативным документом ГКП «Городская поликлиника №4» на ПХВ (далее – предприятие).
- Назначается и увольняется руководителем предприятия в соответствии с действующим законодательством РК.
- Непосредственно подчиняется руководителю структурного подразделения и главной сестре медицинской.

Требования к квалификации:

- техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) медицинское образование по специальности "Сестринское дело" или "Лечебное дело", "Акушерское дело", сертификат специалиста в области здравоохранения по соответствующей специальности, приступивших к данной должности до 11 февраля 2003 года сертификат или свидетельство о переподготовке по специальности "Сестринское дело" или послесреднее образование по специальности "Сестринское дело" (прикладной бакалавриат) или высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", бакалавриат по специальности "Общая медицина", "Сестринское дело" и сертификат специалиста со средним уровнем квалификации.

Должностные обязанности:

- Деятельность медицинской сестры направлена на охрану здоровья и динамическое наблюдение за состоянием здоровья школьников.
- Организует оздоровительные мероприятия в учебный период и во время каникул, проведение профилактических медицинских осмотров в учебных заведениях, в том числе с привлечением выездных бригад специалистов.

- Внедряет в организациях среднего образования здоровые сберегающие технологии, направленные на профилактику заболеваний, осуществляет внедрение и соблюдение принципов рационального питания, охраны репродуктивного здоровья.
- Проводит работу по охране психического здоровья, профилактику суицидального поведения и зависимостей, вызванных потреблением табачных изделий, немедицинским употреблением психоактивных веществ, а также патологическому влечению к азартным играм.
- Направляет школьников на углубленное медицинское обследование по результатам профилактических осмотров.
- Обеспечивает плановое, сезонное или по эпидемиологическим показаниям проведение вакцинации подлежащего контингента обучающихся и последующим их наблюдением.
- Проводит обучающие семинары, тренинги и лекции по профилактике заболеваний, пропаганде и формированию здорового образа жизни среди школьников, оказанию первой помощи.
- Вовлекает родителей и педагогов в охрану здоровья школьников с проведением образовательных и разъяснительных мероприятий.
- Оказывает первую помощь обучающимся, педагогическому и техническому персоналу в случаях острых и обострении хронических заболеваний, травм (неотложная помощь, направление в территориальную поликлинику, вызов бригады "скорой помощи").
- Ведет учетно-отчетную медицинскую документацию.
- Соблюдает медицинскую этику, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, по безопасности и охране труда, санитарно-эпидемиологического благополучия.

Должен знать:

- Конституцию Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения", Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года "О языках в Республике Казахстан";
- правила дезинфекции отработанного материала;
- вопросы организации деятельности среднего медицинского персонала;
- правила и нормы по безопасности и охране труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности.

Сестра и (или) брат медицинская (-ий) медицинского пункта в организациях образования имеет право:

- Получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.
- Принимать участие в совещаниях, проводимых в поликлинике, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к ее компетенции.
- Принимать решения в пределах своей компетенции.
- Периодически повышать свою профессиональную квалификацию (один раз в 5 лет) в системе учреждений (организаций), осуществляющих последипломную подготовку врачей.

Ответственность:

- Несет ответственность за нечеткое или несвоевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка поликлиники; за бездействие и неприятие решений, входящих в сферу ее компетенции.

Приложение 2
к стандарту оказания медицинской
помощи в организациях
среднего образования

Лекарственные средства для оказания медицинской помощи обучающимся

По СОШ№69

№	Наименование	Единицы измерения	Количество
1	Раствор аммиака 10%	флакон	1
2	Ацетилсалициловая кислота 500мг ,таблетка №10	упаковка	10
3	Ибупрофен 200мг таблетка №10	упаковка	1
4	Лоратадин 10мг таблетка №10	упаковка	1
5	Натрия хлорид 0,9 % 200мл	флакон	2
6	Парацетамол 500мг ,таблетка №10	упаковка	10
7	Преднизолон 30мг ампула №3	упаковка	1
8	Раствор перекиси водорода 3%	флакон	1
9	Раствор хлоргексидина биглюконат 0,05	Флакон	3
10	Оральная регидратационная соль ,порошок	упаковка	1
11	Сальбутамол ,аэрозоль для ингаляций	аэрозоль	1
12	Хлорпирамин 20мг ,ампула №5	упаковка	1
13	Уголь активированный ,таблетка №10	упаковка	10
14	Эпинефрин 0,18% №10	упаковка	1

Мектеп директоры:



А.А. Абжалелова.

Приложение 3

К стандарту оказания медицинской

Помощи в организациях

Среднего образования

Оснащение мебели, техникой и канцелярскими принадлежностями
медицинского пункта организации среднего образования

№	Наименование медицинского оборудования и инструментария	Единицы измерения	Количество
1	Весы	штук	1
2	Канцелярские принадлежности (журналы, бумага формата А4, клей, руски, карандаш, дырокол, степлер, корректор, ножницы, папки)	штук	Постоянно в наличии
3	Кушетка	штук	1
4	Медицинский столик со стеклянной крышкой	штук	1-2
5	Персональный компьютер	штук	1-2
6	Писменный стол	штук	1
7	Принтер	штук	1
8	Ростомер	штук	1
9	Сантиметровая лента	штук	1
10	Стулья	штук	2-6
11	Холодильник (для вакцин и медикаментов)	штук	2
12	Ширма	штук	1
13	Шкаф канцелярский	Штук	1-2
14	Шкаф медицинский	штук	1

Мектеп директоры :



А.А.Абжалелова.

Об утверждении стандарта оказания медицинской помощи в организациях среднего образования

Приказ и о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 марта 2023 года №37. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 марта 2023 года №32069

Приложение 1

К стандарту оказания медицинской

Помощи в организациях

Среднего образования

Минимальное оснащение медицинских пунктов организаций среднего образования медицинскими изделиями для оказания медицинской помощи обучающимся. По СОШ№69

№	Наименование	Единицы измерения	Количество
1	Бинты 5 10 см нестерильные	шту	10
2	Бинты 7 14 см, нестерильные	штук	10
3	Бактерицидная лампа	штук	1
4	Грелка резиновая	штук	1
5	Емкость для уничтожения остатков вакцин	штук	2
6	Жгут медицинский	штук	4
7	Катетер периферический венозный	штук	4
8	Лоток почкообразный	штук	5
9	Маски одноразовые	упаковка	1
11	Одноразовые салфетки для инъекций ,спиртовые	упаковка	1
12	Перчатки нестерильные	упаковка	1
13	Перчатки нитриловые ,стерильные	штук	6
14	Пластырь бактерицидный в наборе №10	штук	1
15	Пластырь рулонный 3 500 см	штук	1
16	Пластырь, фиксирующий катетер	штук	1
17	Простыни одноразовые	штук	10
18	Пузырь для льда	штук	1
19	Салфетка 0,8 0,7 см стерильная из нетканого материала	упаковка	1
20	Салфетка из нетканого материала одноразовая стерильная размером 40 70 см	штук	1
21	Сантиметровая лента	штук	1
22	Система для инфузий	штук	2
23	Таблицы для определения остроты зрения	штук	1
24	Термоконтейнер для транспортировки вакцин	штук	1
25	Термометры мединские	штук	5
26	Тонометр	штук	1
27	Фонендоскоп	штук	1
28	Шины для иммобилизации конечностей	штук	2-4
29	Шпатель одноразовый	штук	10
30	Шприцы одноразовые с иглами: 2 миллилитра 5 миллилитров 10 миллилитров	штук	10 10 5

Мектеп директоры:

А.А.Абжалелова.

