«Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ «№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ-сінің №4 кезектен тыс педагогикалық кеңесінің хаттамасы

Қатысуға тиісті кеңес мүшелері-58 27 ақпан 2024 жыл

Қатысқаны-56

Қатыспағаны-2 (науқастанып жатырғаны-2)

***Күн тәртібінде қаралған мәселелер*:**

1. Мектепті мемлекеттік аттестаттаудан өткізу үшін өзін-өзі бағалау жұмысын ұйымдастыру, комиссия құрамын бекіту туралы.
   Жауапты: мектеп директоры А.Абжалелова
2. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарымен кеңес құрамын таныстыру, комиссия мүшелеріне жүктеу
   Жауапты. Мектеп директоры А.Абжалелова

ТЫҢДАЛДЫ:

Педагогикалық кеңес төрағасы, мектеп директоры А.Абжалелова кеңесте қаралатын мәселелермен таныстырды.

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша мектеп директоры А.Абжалелова сөйледі.

Мектеп Ақтөбе облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің «2024 жылы бармай профилактикалық бақылауға жататын (мемлекеттік аттестаттау) Ақтөбе облысының білім беру ұйымдарының тізбесін бекіту туралы» 2023 жылғы 10 қарашадағы №666 н/қ бұйрығына өзгеріс енгізу туралы 20.02.2024 жыл №89 н/қ бұйрығы негізінде 2024 жылғы қазан айында мемлекеттік аттесттаудан өту жоспарына енген.

Білім беру ұйымының білім беру қызметін өзін-өзі бағалауы «Білім туралы» ҚР Заңының 59-бабының, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті» РММ «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» 2022 жылғы 27 желтоқсандағы № 12 бұйрығы және осы бұйрыққа өзгерістер енгізу туралы 14.09.2023ж №36 бұйрығымен бекітілген «Білім беру ұйымдарында мемлекеттік аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі нұсқаулық», Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшем шарттарын бекіту туралы» бұйрығын басшылыққа алынып жүргізіледі.

Білім беру ұйымдарын өзін-өзі бағалау ұсынылатын білім беру қызметтерінің Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы негізінде мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес келуі бағаланады.

Сонымен қатар Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті» РММ «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» 2022 жылғы 27 желтоқсандағы № 12 бұйрығы және осы бұйрыққа өзгерістер енгізу туралы 14.09.2023ж №36 бұйрығымен бекітілген №7,8,9,10,11,12,13-қосымшалары толтырылады.

31.08.2024ж күннен кешіктірілмей барлық мәліметтер №69 жалпы білім беретін орта мектебінің интернет ресурстарында орналастырады.

4,9-класс білім алушыларының кешенді тестілеу нәтижесі, сауалнама нәтижесіне талдау жасалады.

Мектеп бойынша барлық талдау 2021-2022,2022-2023,2023-2024 оқу жылдарына жасалады. Қорытындысымен білім беру ұйымы қызметінің нәтижелерін бағалау үшін білім беру қызметтерін көрсету сапасының бес деңгейі белгіленген:

үлгілі – 40-тан 45 балға дейін, жақсы –35-тен 39 балға дейін, жақсартуды қажет етеді – 30-дан 34 балға дейін, төмен –30 балдан төмен - мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін;

үлгілі –55-тен 65 балға дейін, жақсы – 45-тен 54 балға дейін, жақсартуды қажет етеді – 35-тен 44-балға дейін, төмен – 35 балдан төмен – бастауыш, негізгі орта және жалпы орта

білімнің жалпы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін; үлгілі – 65-тен 75 балға дейін, жақсы – 55-тен 64 балға дейін, жақсартуды қажет етеді – 40-тан 54 балға дейін, төмен – 40 балдан төмен – техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін;

үлгілі – 70-тен 80 балға дейін, жақсы – 60-тан 69 балға дейін, жақсартуды қажет етеді – 45-тен 59 балға дейін, төмен – 45 балдан төмен – орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін;

Сонымен мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының өзін -өзі бағалауы бойынша мектепалды даярлық сыныбы бойынша барлақы мәліметтер ұсынылады.

Сонымен қатар нормативтік актілердегі талап етіліп отырған құжаттар бойынша лауазымы бойынша жауапты тұлғаларды мектеп комиссия құрамына ұсынамын. (комиссия құрамы қоса жалғанды.)

ШЫҒЫП СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша директордың орынбасарлары Г.Сырашова, К.Кайболдинова, Г.Алашбаева, А.Рахметова шығып сөйледі.

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша педагогикалық кеңес

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. №69 жалпы білім беретін орта мектебі КММ педагогикалық ұжымы мемлекеттік аттестаттау ережелерәімен және бағалау өлшемшарттарымен таныстырылды деп танылсын.
2. №69 жалпы білім беретін орта мектебі КММ -сінің өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және жүргізу үшін төмендегі құрамда мектеп комиссиясы құрылсын:
   1) Абжалелова А.А. - мектеп директоры, комиссия төрағасы;
   2) Сырашова Г.К.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   3) Кайболдинова К.С. - директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   4) Алашбаева Г.С.-директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   5) Рахметова А.Ж. - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   6) Кенжебекова Г.К.- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   7) Толеуова В.Т.- директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
   8) Есенбекова Ж.С.- мектепалды даярлық сыныбы тәрбиешісі, комиссия мүшесі;
   9) Саин А.Ғ -педагог-психолог, комиссия мүшесі;
   10) Сайменова Г.С.-кітапхана меңгерушісі, комиссия мүшесі
   11) Ерсайнова А.-логопед маман, комиссия мүшесі;
   12) Сармуханова А.-есепші, комиссия мүшесі;
   13) Байманова Г.А. – физика,информатика пәні мұғалімі, комиссия хатшысы;
3. Барлық құжаттар мерзімді уақытымен интернет ресурстарына орналастырылсын
4. Осы қаулының орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Сырашоваға тапсырылсын.

Педагогикалық кеңес төрағасы А.Абжалелова
Хатшысы А.Рахметова

«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ» ММ
«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№69 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН ОРТА МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №69» ГУ «ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АКТОБЕ» ГУ «УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Қазақстан Республикасы, 030017, Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, Астана ауданы, Жаңаконыс т.а. Бірлік орамы 397-Б құрылысы
тел/факс: 8-(7132) 73-02-17,73-02-19

Республика Казахстан,030017,Актюбинская область, г.Актобе, район Астана, ж.м. Жанаконыс, кв Бирлик, 397-Б строение
тел/факс: 8-(7132) 73-02-17,73-02-19

БҰЙРЫҚ нк№ 70 «04»наурыз 2024 жыл

«Өзін өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу туралы»

ҚР «Білім туралы» заңынын 59-бабына, «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы, "Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2024 жылғы 15 мамырдағы № 106 бұйрығы, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті» РММ «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» 2022 жылғы 27 желтоқсандағы № 12 бұйрығы және осы бұйрыққа өзгерістер енгізу туралы 14.09.2023ж №36 бұйрығы, Ақтөбе облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің «2024 жылы бармай профилактикалық бақылауға жататын (мемлекеттік аттестаттау) Ақтөбе облысының білім беру ұйымдарының тізбесін бекіту туралы» 2023 жылғы 10 карашадағы №666 н/қ бұйрығына өзгеріс енгізу туралы 20.02.2024 жыл №89 н/қ бұйрығын басшылыққа ала отырып

БҰЙЫРАМЫН:

1. «№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ 2024 жылдың 20 мамыр мен 20 маусым аралығында мектепішілік өзін өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу үшін төмендегідей комиссия құрамы бекітілсін:

1) Абжалелова А.А. - мектеп директоры, комиссия төрағасы;
2) Сырашова Г.К.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
3) Кайболдинова К.С. - директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
4) Алашбаева Г.С.-директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
5) Рахметова А.Ж. - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
6) Кенжебекова Г.К.- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
7) Толеуова В.Т.- директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
8) Есенбекова Ж.С.- мектепалды даярлық сыныбы тәрбиешісі, комиссия мүшесі;
9) Саин А.Ғ -педагог-психолог, комиссия мүшесі;
10) Сайменова Г.С.-кітапхана меңгерушісі, комиссия мүшесі;
11) Ерсайнова А.-логопед маман, комиссия мүшесі;
12) Сармуханова А.-есепші, комиссия мүшесі;
13) Байманова Г.А. – физика,информатика пәні мұғалімі, комиссия хатшысы;

2. Комиссия құрамына төмендегі міндеттер жүктелсін:
Сырашова Г.К.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
Кайболдинова К.С. - директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
Есенбекова Ж.С.- мектепалды даярлық сыныбы тәрбиешісі, комиссия мүшесі;
Ерсайнова А.-логопед маман, комиссия мүшесі;
Саин А.Ғ -педагог-психолог, комиссия мүшесі;

Кадрлық құрамға талдау.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар: бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау. Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғарғы оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтер туралы мәліметтер; қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер; кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/ растау туралы мәліметер; білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың соңғы бес жылдағы аудандық және/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (бар болған жағдайда) туралы мәліметтер; кемінде үш жылда бір рет басшы кадрлардың, педагогтердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтер.

Педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер. Әдістемелік ұсынымдарға 7-қосымшаға сәйкес басшының қолымен және мөрімен расталған кесте қоса беріледі, оның ішінде: бағаланатын кезеңге педагогтардың штаттық кестесі және тарифтеу тізімі.

Бағаланатын кезеңде тиісті бейін бойынша басшы кадрлар мен педагогтардың штаттық кестесі және тарифтеу тізімі. Бағаланатын кезеңде тиісті бейін бойынша басшы кадрлар мен педагогтердің біліктілігін арттыру жөніндегі мәліметтер. Ресми интернет-ресурста орналастырылады.

Білім алушылар контингенті.

Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:
-деңгейлер бойынша, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы мәліметтер;
-сыныптардың толықтығы туралы мәліметтер;
-білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер.

Бағаланатын кезеңдегі білім алушылар контингентінің тізімі. Әдістемелік ұсынымдарға 8-қосымшаға сәйкес басшының қолымен және мөрімен расталған кесте қоса беріледі. Ресми интернет-ресурста орналастырылады.

Білім алушылардың білімін бағалу.

Білім алушылардың дайындық деңгейіне өлшемшарттар:

-ЖП үлгілік оқу бағдарламаларына және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес тиісті білім берудің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндері) бойынша білім алушылардың даярлық денгейі (оқытудың күтілеін нәтижелері);

-білім алушылардың білімін бағалау өлшемшарттарына сәйкес білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асыру және формативті және жиынтық бағалау талаптарын сақтау;

-ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының

талаптарына сәйкес оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау (дамудың бұзылуын және әлеуметтік бейімделуді түзету);

-4,9 –сынып оқушыларының тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарына көзделген білім берудің күтілетін нәтижелерін және білім беретін оқу бағдарламаларын игерудің жетістіктерін айқындау бойынша оқыту нәтижелерін бағалау.

Негізгі орта, жалпы орта білім беру деңгейінде оқу курсы үшін емтихан хаттамасы. 4,9 –сынып оқушыларының білім, білік және дағды сапасын бағалау нәтижесі, оның ішінде әдістемелік ұсынымдарға 13-қосымшаға сәйкес толтырылған кестелер.

Ресми интернет-ресурста орналастырылады.

Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы.

Ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижелерін талдау.

Білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижесі. Ақпараттық жүйелерден жүктеп алынған мәлімет.

Кемшіліктер мен ескертулер, олардың шешу жолдары.

Алашбаева Г.С.-директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;

Рахметова А.Ж. - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;

Кенжебекова Г.К.- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;

Оқу-әдістемелік жұмыс.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:

-білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларының болуы және оларға сәйкестігі;

-жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру;

-білім алушылардың субъективті жаңа білімді меңгеруі мен таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықты сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру;

-білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру;

-білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейінді оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері);

-білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру;

-ҮОЖ-ға сәйкес жүзеге асырылатын вариативті компоненттің таңдау курстары мен факультативтерін іске асыру;

-«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсын оқу;

«Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсын іске асыр.

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне өлшемшарттар:

-білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы;

-инвариантты және вариативті (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) компоненттерін құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ҮОЖ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы;

-сыныптарды топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру кажеттіліктері бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере отырып.

Оқу мерзіміне өлшемшарттар:

-тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау;

-сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау.

Бағаланатын кезеңдегі әзірленген және бекітілген жұмыс оқу жоспары, сабақ кестесі. Бағаланатын кезеңдегі тәрбие жұмысының әзірленген және бекітілген жоспары. Бағаланатын кезеңдегі қосымша сабақтардың әзірленген және бекітілген кестесі. Бағаланатын кезеңдегі ерекше білім беруге қажеттіліктері бар адамдар үшін (болған жағдайда) әзірленген және бекітілген жеке оқу жоспары мен бағдарламасы. Бағаланатын кезеңдегі вариативті компоненттің әзірленген және бекітілген кестесі. Ресми интернет-ресурста орналастырылады. Ақпараттық жүйелерден жүктеп алынған мәлімет.

Толеуова В.Т.- директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
Сармуханова А.-есепші, комиссия мүшесі;

Оқу-материалдық активтер.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:

-бастауыш, негізгі орта және жалпы білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау.

Ғимарат туралы мәлімет (ғимарат типі,алынған жыл, жобалық қуаты, күрделі және ағымдағы жөндеу жұмыстарға қажеттілік және т.б.). Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына тиесілі материалдық активтердің болуы немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық активтерді жалға алу туралы мәліметтер (кабинеттер, лекциялық аудиториялар, практикалық дәрістерге арналған үй-жайлар, зертханалар, нақты біліктіліктер, мамандықтар бойынша шеберханалар, акт және дене шынықтыру залдары, әлеуметтік-тұрмыстық және өзге мақсаттағы (өткізу пункттері, санитарлық тораптар (унитаз, жуынатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аймақтарында бейнебақылаудың болуы, ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы, тұру үшін жағдайлардың болуы). Білім алушыларға медициналық қызмет көрсеу

туралы мәліметтер edu.kz аймақта үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы туралы мәліметтер; Жеке пайдалануға арналған жабдықталған шкафардың болуы туралы мәліметтер; Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы туралы мәліметтер; Білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен және техникалық оқыту құралдарымен жарақтандырылуы туралы мәліметтер; Білім алушылар үшін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер.

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер. Әдістемелік ұсынымдарға 9-қосымшаға сәйкес басшының қолымен және мөрімен расталған кесте қоса беріледі. Бухгалтерлік есептілік деректерінен негізгі құралдардың тізбесі (білім беру ұйымы бекіткен және білім басқармасы органымен келісілген түгендеу тізімдемесі). Шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе ғимараттарға сенімгерлік басқару құқығын немесе ғимаратқа жалдау шартын растайтын құжат. Медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы, оның ішінде медициналық пункттің және медициналық қызметке лицензияның болуы туралы мәліметтер. Әдістемелік ұсынымдарғы 10-қосымшаға сәйкес басшының қолымен немесе мөрімен расталған кесте қоса беріледі. Медициналық қызметке лицензия. Медициналық қызмет көрсетуге арналған Денсаулық сақтау ұйымдарымен шарт (шағын жинақтау мектептер үшін). Бейнебақылау жүйесіне техникалық қызмет көрсету шарты. Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер. Әдістемелік ұсынымдарға 11-қосымшаға сәйкес басшының қолымен немесе мөрімен расталған кесте қоса беріледі. Халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы уәкілетті органның санитарлық-эпидемиологиялық қорытындысы немесе Санитарлық қағидаларға сәйкес білім алушыларды тамақпен қамтамасыз етуге арналған шарт. Өрт қауіпсіздігі саласындағы сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы акт/хат.

Ресми интернет-ресурста орналастырылады. «Е-Лицензиялау» МДҚ АЖ бар материалдар немесе интернет-ресурста орналастырылады.

Сайменова Г.С.-кітапхана меңгерушісі, комиссия мүшесі;
Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:
-бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау. Оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қоры болуы туралы мәліметтер; Интернет желісіне қосылған компьютерлердің (шағын жинақты мектептерді қоспағанла) компьютерлік сыныптарының болуы туралы мәліметер.

Әдістемелік ұсынымдардың 12k қосымшасына сәйкес оқу, көркем және ғылыми әдебиет қорының болуы туралы мәліметтер. Ресми интернет-ресурста орналасқан.

Байманова Г.А. – физика,информатика пәні мұғалімі, комиссия хатшысы;
Комиссияның іс қағаздарын жүргізу, интернет ресурсына рәсімдеу, орналастырады.

3. Мектептің өзін-өзі бағалауды жүзеге асырудың жұмыс жоспары №1-қосымшаға сәйкес бекітілсін.
4. 4,9-класс оқушыларының оқыту нәтижесін бағалау 2024 жылғы 04-мамыр күні өткізілсін.
5. Бағалау өлшемшарттарына сәйкес жұмыстар жүргізіліп, талдау жасау комиссия мүшелеріне жүктелсін және педагогикалық кеңес құрамына назарына ұсынылып, қамқоршылық кеңесте есеп берілсін.
6. Дайындалған өзін өзі бағалау материалдары 2024 жылғы 01-қыркүйекке дейін мектеп сайтына орналастырылсын.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.
8. Бұйрық қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

Мектеп директоры : А.Абжалелова

Таныстым:

1) Абжалелова А.А. - мектеп директоры, комиссия төрағасы;
____
2) Сырашова Г.К.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
3) Кайболдинова К.С.-директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
4) Алашбаева Г.С.-директордың оқу әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
5) Рахметова А.Ж. - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
6) Кенжебекова Г.К.- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
7) Толеуова В.Т.- директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
____
8) Есенбекова Ж.С.- мектепалды даярлық сыныбы тәрбиешісі, комиссия мүшесі;
____
9) Байманова Г.А. – физика,информатика пәні мұғалімі, комиссия хатшысы;
____
10) Саин А.Ғ -педагог-психолог, комиссия мүшесі;
____
11) Сайменова Г.С.-кітапхана меңгерушісі, комиссия мүшесі;
____
12) Ерсайнова А.-логопед маман, комиссия мүшесі;
____
13) Сармуханова А.-есепші, комиссия мүшесі;
____

БЕКІТЕМІН:
Мектеп директоры ________ А.Абжалелова

«№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ бойынша өзін-өзі бағалау жұмыстарын жүзеге асыру бағытындағы жұмыс жоспары

№	Атқарылатын жұмыстар	мерзімі	Жауапты мамандар
1.	Педагогикалық процеске қатысушы барлық педагогтарды Ақтөбе облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің «2024 жылы бармай профилактикалық бақылауға жататын (мемлекеттік аттестаттау) Ақтөбе облысының білім беру ұйымдарының тізбесін бекіту туралы» 2023 жылғы 10 карашадағы №666 н/қ бұйрығына өзгеріс енгізу туралы 20.02.2024 жыл №89 н/қ бұйрығымен таныстыру үшін педагогикалық кеңес өткізу	04.03.2024	Мектеп директоры А.Абжалелова
2.	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрық талаптарына сай стандарттың орындалуын зерделеу	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
3.	Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнын зерделеу. 7-қосымшаны талапқа сай толтыру	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
4.	Білім алушылардың контингентінің сандық құрамына талдау жасау және 8- қосымшаны талапқа сай толтыру.	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
5.	Мектептегі оқу-әдістемелік жұмысына талдау	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
6.	Білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық -патриоттық , көркемдік эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызмет бағытына талдау жасау.	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
7.	Оқу материалдық активтер жағдайына зерделеу жүргізу	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
8.	Мектептің ақпараттық кітапханалық қорына талдау жасау.	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
9.	4,9- кластардағы білім алушылардың білімін бағалау жұмысына зерделеу жүргізу	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері
10	Білім беру процесіне қатысушылардан алынған сауалнамаларды зерделеу, нәтижесі бойынша кемшіліктер мен оң тұстарына талдау жасау.	Мамыр-маусым	Комиссия мүшелері

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Сырашова

«Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ «№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ-сінің №3 қамқоршылық кеңесінің хаттамасы

Қатысуға тиісті кеңес мүшелері-17 27 тамыз 2024 жыл

Қатысқаны-12

Қатыспағаны- 5(науқастанып жатырғаны-1, себепті-4)

***Күн тәртібінде қаралған мәселелер*:**

1. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығын басшылыққа ала отырып бағалау өлшемшарттар талаптарына сәйкес жүргізілген өзін-өзі бағалау туралы аттестациялық сараптамалық комиссиясының қорытынды есебі

Жауапты. Мектеп директоры А.Абжалелова

ТЫҢДАЛДЫ:

Қамқоршылық кеңес төрағасы М.Туленгалиева кеңесте қаралатын мәселемен таныстырды.

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша мектеп директоры А.Абжалелова өзін-өзі аттестаттаудың қорытынды анықтамасымен педагогикалық қызметкердерді таныстырды. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығын және 27.02.2024ж күні №4 кезектен тыс педагогиакалық кеңес хаттамасы, 04.03.2024ж күнгі №70 «Өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу туралы» мектеп бұйрығы негізінде мектептің өзін-өзі бағалауы жүргізілді. Зерделеу бойынша қорытынды анықтамалар жасалынды.Мектептің өзін-өзі бағалауын13 адамнан тұратын комиссия жүргізді.Өзін-өзі бағалау кезеңінде комиссия келесі өлшемшарттар бойынша тексеру жүргізілді.Білім беру ұйымының басшысымен бекітілген оқу жұмыс жоспары мен сабақтар кестелерінің болуы және үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі бойынша оқу жұмыс жоспарлары ұсынылып, сабақ кестелері bilimclass.kz электронды журналы арқылы қаралды, талаптарға сай деген қорытынды шығарылды. ҚР Білім және ғылым министрінің 3.04.2013 ж №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру бойынша bilimclass.kz электронды журналы арқылы күнтізбелік тақырыптық жоспарлардың орындаалуы қаралды.

Білім алушылардың таным мәселелерін шешуге және субъективті жаңа білімді меңгеруге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпы адамзаттық құндылықтарды дарытуға бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру бойынша бекітілген тәрбие жұмыс жоспары зерделенді. Білім беру ұйымының бағаланатын кезең үшін қосымша сабақтардың әзірленген және бекітілген(үйірме, секция) штаттық кестесі ұсынылды.

Бағаланатын кезеңге ДКК қорытындысы (үйден оқыту үшін) меен ПМПК қорытындысы (ерекше білім беру) ұсынылды. Бағаланатын кезеңге әзірленген және бекітілген вариативтік компоненттің сабақ кестесі bilimclass.kz электронды журналы арқылы қаралды.

Мектепте "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы, санитарлық қорытындысы бар, нормаға сай. Мектепте бейне бақылаулар орнатылған. Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға жағдай жасалған.

Мектепалды даярлық екі сынып бар,оның оқу жоспары, ҮІӘ кестелері ұсынылды. (барлық құжаттардың толық нұсқасы қосымша тігілген.)

Зерделеу барысында орыналған кемшіліктер бойынша ұсыныстар жасалып, алдағы уақытта кемшіліктерді жою бағытында жұмыстар жалғасады. Мемлекеттік аттестаттаудың бағалау өлшемшарттары бойынша МАД-39 балл жақсы, жалпы мектеп балы -63 балл үлгілі деп бағаланды.

ШЫҒЫП СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша қамқоршылық кенес мүшелері А.Карагулова, А.Медетбаева шығып сөйлеп қолдау білдірді.

Қамқоршылық кеңес күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе

ШЕШІМ ЕТЕДІ:

1.Мектеп директоры А.Абжалелованың мектептің өзін-өзі бағалау туралы сараптамалық комиссияның қорытынды анықтамасы қамқоршылық кеңес мүшелерінің назарына алынсын және қанағаттанарлық деп есептелсін.

1.1. Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын мектептегі мектепалды даярлық бойынша білім беру қызметін көрсету сапасының деңгейіне сәйкесінше 39 балл жақсы деп бағалансын.

1.2. Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін, білім беру қызметінің нәтижелерін бағалау үшін білім беру қызметін көрсету сапасының деңгейіне сәйкесінше 63 балл үлгілі деп бағалансын.

2. Өзін-өзі бағалаудың зерделеу нәтижесі білім беру процесінің барлық қатысушыларының назарына жеткізілсін.
3. Сараптамалық комиссияның зерделеу қорытындысымен «Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ «№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ-сі аттестаттауға ұсынылсын.
4. Өзін-өзі бағалау қорытындысы мектептің интернет ресурсына талапқа сай мерзімде жариялансын.

Қамқоршылық кеңес төрағасы ________ М.Туленгалиева

Мүшелері:

________ А.Ергабылова
________ А.Карагулова
________ А.Медетбаева
________ Ж.Бижанова
________ Д.Амантаева
________ Т.Рыскалиев
________ И.Хасангалиева
________ Г.Кузабаева
________ А.Умарова
________ А.Уразалина
________ Л.Куангалиева

«Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ «№69 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ-сінің 2024-2025 оқу жылындағы №1 педагогикалық кеңесінің хаттамасы

Қатысуға тиісті кеңес мүшелері-58 23 тамыз 2024 жыл

Қатысқаны-55

Қатыспағаны-3 (науқастанып жатырғаны-3)

***Күн тәртібінде қаралған мәселелер*:**

1. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығын басшылыққа ала отырып бағалау өлшемшарттар талаптарына сәйкес жүргізілген өзін-өзі бағалау туралы аттестациялық сараптамалық комиссиясының қорытындысы туралы

Жауапты. Мектеп директоры А.Абжалелова

ТЫҢДАЛДЫ:

Педагогикалық кеңес төрағасы, мектеп директоры А.Абжалелова кеңесте қаралатын мәселемен таныстырды.

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша мектеп директоры А.Абжалелова өзін-өзі аттестаттаудың қорытынды анықтамасымен педагогикалық қызметкердерді таныстырды.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығын және 27.02.2024ж күні №4 кезектен тыс педагогиакалық кеңес хаттамасы, 04.03.2024ж күнгі №70 «Өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу туралы» мектеп бұйрығы негізінде мектептің өзін-өзі бағалауы жүргізілді. Зерделеу бойынша қорытынды анықтамалар жасалынды.Мектептің өзін-өзі бағалауын төмендегі комиссия жүргізді:

1) Абжалелова А.А. - мектеп директоры, комиссия төрағасы;
2) Сырашова Г.К.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
3) Кайболдинова К.С. - директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
4) Алашбаева Г.С.-директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
5) Рахметова А.Ж. - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
6) Кенжебекова Г.К.- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
7) Толеуова В.Т.- директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
8) Есенбекова Ж.С.- мектепалды даярлық сыныбы тәрбиешісі, комиссия мүшесі;
9) Саин А.Ғ -педагог-психолог, комиссия мүшесі;
10) Сайменова Г.С.-кітапхана меңгерушісі, комиссия мүшесі
11) Ерсайнова А.-логопед маман, комиссия мүшесі;
12) Сармуханова А.-есепші, комиссия мүшесі;
13) Байманова Г.А. – физика,информатика пәні мұғалімі, комиссия хатшысы;

Өзін-өзі бағалау кезеңінде комиссия келесі өлшемшарттар бойынша тексеруу жүргізілді.

Білім беру ұйымының басшысымен бекітілген оқу жұмыс жоспары мен сабақтар кестелерінің болуы және үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі бойынша оқу жұмыс жоспарлары ұсынылып, сабақ кестелері bilimclass.kz электронды журналы арқылы қаралды, талаптарға сай деген қорытынды шығарылды.

ҚР Білім және ғылым министрінің 3.04.2013 ж №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру бойынша bilimclass.kz электронды журналы арқылы күнтізбелік тақырыптық жоспарлардың орындаалуы қаралды.

Білім алушылардың таным мәселелерін шешуге және субъективті жаңа білімді меңгеруге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпы адамзаттық құндылықтарды дарытуға бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру бойынша бекітілген тәрбие жұмыс жоспары зерделенді.

Білім беру ұйымының бағаланатын кезең үшін қосымша сабақтардың әзірленген және бекітілген(үйірме, секция) штаттық кестесі ұсынылды.
Бағаланатын кезеңге ДКК қорытындысы (үйден оқыту үшін) меен ПМПК қорытындысы (ерекше білім беру) ұсынылды.
Бағаланатын кезеңге әзірленген және бекітілген вариативтік компоненттің сабақ кестесі bilimclass.kz электронды журналы арқылы қаралды.
«Өмір қауіпсіздігі негіздері» міндетті оқу курсын игеру бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарлары bilimclass.kz электронды журналында қаралды.
«Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсын игеру бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарлары bilimclass.kz электронды журналында қаралды.
9-қосымшадағы білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету, оның ішінде компьютерлер, оқу зертханалары, оқу кабинеттері және техникалық оқу құралдары бар.
10-қосымшада медициналық қызмет көрсету, оның ішінде медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке берілген лицензия бар.
11-қосымшада "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы, санитарлық қорытындысы бар, нормаға сай. Мектепте бейне бақылаулар орнатылған. Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға жағдай жасалған.
12-қосымшада мектеп кітапханасы бойынша оқу көркем және ғылыми әдебиеттер қорының тізбесі бар, интернет ресурсқа орналастырылады. Сонымен қатар қорытынды аттестаттауға байланысты негізгі орта, жалпы орта білім беру деңгейінде оқу курсы үшін емтихан бұйрықтары, емтихан өткізу кестесі, емтихан хаттамасы және педагогикалық кеңес хаттамалары қаралды.
bilimclass.kz электронды журналы арқылы қалыптастырушы және жиынтық бағалаудың жүргізілуі, жылдың бағалардың шығарылуы қаралды.
Мектепке дейінгі ұйым ретінде мектепте мектепалды даярлық екі сынып бар,оның оқу жоспары, ҮІӘ кестелері ұсынылды. (барлық құжаттардың толық нұсқасы қосымша тігілген.)
Зерделеу барысында орыналған кемшіліктер бойынша ұсыныстар жасалып, алдағы уақытта кемшіліктерді жою бағытында жұмыстар жалғасады. Мемлекеттік аттестаттаудың бағалау өлшемшарттары бойынша мектепалды даярлық сатысы бойынша-39 балл жақсы, мектеп бойынша жалпы балл -63 балл үлгілі деп бағаланды.

ШЫҒЫП СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Сырашова, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары А.Рахметова, математика пәні мұғалімі Р.Шамгонов, информатика пәні мұғалімі Г.Байманова шығып сөйлеп қолдау білдірді.
Педагогикалық кеңес күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе
ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. «Ақтөбе қаласының білім бөлімі»ММ «№69 жалпы білім беретін орта мектебі»КММ - сінің қызметіне жүргізілген өзін-өзі бағалаунәтижесінде анықталған кемшіліктерді жою, білім сапасын одан әрі арттыру бағытында кешенді жоспар жасалсын.
2. Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын мектептегі мектепалды даярлық бойынша білім беру қызметін көрсету сапасының деңгейіне сәйкесінше 39 балл жақсы деп бағалансын.
3. Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін, білім беру қызметінің нәтижелерін бағалау үшін білім беру қызметін көрсету сапасының деңгейіне сәйкесінше 63 балл үлгілі деп бағалансын.
4. Өзін-өзі бағалаудың зерделеу нәтижесі білім беру процесінің барлық қатысушыларының назарына жеткізілсін.
5. Өзін-өзі бағалаудың зерделеу нәтижесі білім беру процесінің барлық қаатысушыларының назарына жеткізілсін.
6. Мектептің қызметіне жүргізілген өзін-өзі бағалау зерелеу нәтижесімен қамқоршылық кеңес алдында есеп берілсін.

7. Өзін-өзі бағалау қорытындысы мектептің интернет ресурсына талапқа сай мерзімде жариялансын.
8. Осы қаулының орындалуын ұйымдастыру және бақылауды директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Сырашоваға тапсырылсын.

Педагогикалық кеңес төрағасы А.Абжалелова

Хаттама жүргізген: А.Рахметова